



Nr. 422/1/11.03.2024

Se aprobă
Director,
Prof. Drăgan Codruța-Roxana

SOLICITARE OFERTĂ DE PREȚ

În vederea achiziționării "**Licențe Office**" – 1 set (55 buc.), Liceul Tehnologic de Servicii Bistrița în calitate de autoritate contractantă, lansează prezenta solicitare de ofertă:

În cazul în care sunteți interesați să prezentați ofertă pentru "**Licențe Office**" – 1 set (55 buc.), așteptăm oferta Dvs. până la data de 18.03.2024. Oferta trebuie întocmită în conformitate cu cerințele din prezenta solicitare și cu specificațiile din documentația de atribuire anexată.

I. Precizări pentru operatorii economici interesați să depună ofertă:

- a) Termenul limită de depunere oferte: 15.03.2024 ora 16:00;
 - b) Ofertele se vor depune la secretariatul Liceului Tehnologic de Servicii Bistrița, B-dul Republicii nr.41;
 - c) Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul Liceului Tehnologic de Servicii Bistrița, B-dul Republicii nr.41, în data de 18.03.2024 ora 10:00;
 - d) Oferta trebuie întocmită în conformitate cu toate documentele atașate prezentei solicitări;
 - e) Codul de clasificare CPV: 48310000-4 - Pachete software pentru creare de documente;
 - f) Prețul ofertat trebuie să fie exprimat în LEI, fără TVA;
 - g) Termenul de valabilitate al ofertei: minim 30 zile de la data limită de depunere a ofertei;
 - h) Criteriul de atribuire al contractului: prețul cel mai scăzut;
- Va fi desemnată ofertă câștigătoare, oferta care îndeplinește cerințele solicitate de autoritatea contractantă și care are prețul cel mai scăzut.
- i) Valoarea estimată a achiziției este de 33.613,44 lei fără TVA defalcată astfel:
- 33.613,44 lei fără TVA - "Licențe Office" – 1 set (55 buc.);
 - j) Valoarea ofertei nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției.

În conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016, achiziția se va realiza din catalogul electronic SICAP, 48310000-4 - Pachete software pentru creare de documente pentru "Licențe Office" – 1 set (55 buc.)

II. Condiții de participare

Motive de excludere

Cerințe: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.59-60 (Formular 4) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Declarația privind acceptarea clauzelor contractuale (Formular nr.5). Completare Formular nr.3. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante se regăsesc în modelul de formular pus la dispoziție.

III. Prezentarea ofertei

3.1 Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele Caietului de sarcini, anexat prezentei solicitări.

3.2 Modul de prezentare a propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală îl reprezintă formularul de ofertă (Formularul nr.2)

Propunerea financiară va furniza toate informațiile cu privire la preț și va respecta cerințele prevăzute în documentația tehnică. Formularul de ofertă va fi însoțit de Centralizator de prețuri (Formular nr.3).

Lipsa propunerii financiare echivalează cu lipsa ofertei.

3.3 Modul de prezentare a ofertei

Toate documentele care alcătuiesc oferta, vor fi introduse într-un plic închis și sigilat cu specificația pe plic a conținutului acestuia, iar în interior va avea anexat un opis al documentelor depuse.

Plicul netransparent, închis corespunzător, va fi marcat cu adresa autorității contractante și cu următoarele mențiuni:

Obiect achiziție: "Licențe Office" - 1 set (55 buc.)

A nu se deschide înainte de data de 18.03.2024 ora 10.00

Plicul care conține oferta va fi închis corespunzător și va fi însoțit de următoarele documente:

- Scrisoare de înaintare (Formular nr.1) – atașat în exteriorul plicului

Documente atașate prezentei solicitări:

- Caiet de sarcini
- Modele de formulare (Formular nr. 1, 2, 3, 4 și 5)
- Model de contract

Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați în scris autorității contractante la adresa de email lic_servicii@yahoo.com, tel. 0263-212064, persoană de contact Șaișuc Marius.

Responsabil achiziții publice,
Sângeorzan Diana-Bianca

Informatician,
Șaișuc Marius